**Protocolo de Acceso a Información Relativa a los Beneficiarios**

Para garantizar la seguridad, privacidad y el cumplimiento normativo en el manejo de información sensible relacionada con los beneficiarios, toda persona que necesite acceder al procesamiento de dicha información deberá cumplir estrictamente con los siguientes pasos:

Pasos a seguir:

 1. Lectura del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD):

 • Es obligatorio leer el documento de cumplimiento del RGPD antes de solicitar acceso.

 2. Firma del Descargo de Responsabilidad:

 • Firmar el documento de descargo de responsabilidad de acceso al Drive, el cual garantiza el compromiso del solicitante en el manejo responsable de la información.

 3. Envío de DNI:

 • Adjuntar una foto frontal del DNI para verificar la identidad del solicitante.

 4. Redacción del E-mail:

 • Enviar un correo electrónico a globaldanavalencia@gmail.com con el siguiente formato:

* Asunto del e-mail: *“Petición de Acceso a la Gestión de la Información protegida por el RGPD a* (nombre y apellidos de la persona que solicita dicho acceso)*”.*

 > Adjuntar los documentos requeridos:

* Descargo de responsabilidad firmado adjuntando una foto de un papel firmado en el que se escribe “He leído y acepto las condiciones contempladas en el documento de Descargo de Responsabilidad” (también se puede firmar directamente el documento de manera digital con Adobe Sign).
* Foto frontal del DNI.
* Confirmación de haber leído el documento de cumplimiento del RGPD.

Condiciones de Acceso:

 • Solo se otorgará acceso a aquellas personas que hayan cumplido con todos los pasos mencionados.

 • El incumplimiento de cualquiera de estos requisitos supondrá la denegación automática del acceso.

 • Una vez revisados y aprobados los documentos, se enviará una confirmación al solicitante junto con los permisos correspondientes para acceder al Drive.

Este protocolo busca garantizar el respeto a la privacidad y la seguridad de los datos sensibles de nuestros beneficiarios, cumpliendo con el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).

Si tienes alguna consulta sobre el proceso, no dudes en contactarnos.

Equipo de Global Dana Valencia

**RESUMEN PROTOCOLO**

* **Leer el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).**
* **Firmar el documento de Descargo de Responsabilidad.**
* **Adjuntar una foto frontal del DNI para verificar identidad.**
* **Redactar un e-mail con el formato especificado:**
	+ Asunto: "Petición de Acceso a la Gestión de la Información protegida por el RGPD a (nombre y apellidos)".
	+ **Adjuntar los documentos requeridos:**
		- Documento de Descargo de Responsabilidad firmado digitalmente (con Adobe Sign o aplicación análoga) o en su defecto enviar una foto del DNI junto a un folio firmado con nombre y apellidos que indique: "He leído y acepto las condiciones contempladas en el documento de Descargo de Responsabilidad".
* **Enviar el e-mail a globaldanavalencia@gmail.com.**
* **Cumplir todos los pasos del protocolo para evitar denegación automática de acceso.**
* **Esperar confirmación y permisos correspondientes una vez aprobada la solicitud.**